|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A N A L Y T I C K Ý L I S T | | | |
| Rezort, odvetvie, skupina odvetví :  Kultúra | Poradové číslo hodnotenia:  355 | | Číslo pracovnej činnosti: 10.05.01 upravené |
| Názov pracovnej činnosti:  Knihovník V | | | |
| Bezprostredne nadriadený zamestnanec:  Bezprostredne podriadení zamestnanci: | | Kvalifikačný predpoklad vzdelania:ÚSO | |
| Osobitný kvalifikačný predpoklad podľa osobitného predpisu: | |
| Obsah pracovnej činnosti :  **Samostatné vykonávanie odbornej knihovníckej, bibliografickej, rešeršnej a inej informačnej agendy, spracúvanie záznamov o dokumente, informačná príprava používateľov**  - spracovávanie osobných údajov aktívnych používateľov knižnice,  - výpožičná služba s použitím informačných technológií, vrátane medziknižničnej výpožičnej služby na lokálnej úrovni,  - vedenie odbornej špecializovanej zbierky dokumentov,  - práca s informačnými databázami, poskytovanie základných elektronických služieb,  - spracovávanie záznamu o dokumente v rozsahu základnej odbornej evidencie knižničných dokumentov, spracovanie  menného popisu v lokálnej databáze,  - analýza základných informačných potrieb,  - zabezpečovanie čiastkových procesov akvizície a vyraďovania dokumentov,  - zabezpečovanie čiastkových činností pri fyzickej revízií knižničných fondov,  - individuálna a kolektívna práca s detským používateľom v špecializovaných oddeleniach pre deti a mládež a v školských  knižniciach,  - realizácia podujatí na podporu informačnej a čitateľskej gramotnosti žiakov,  - organizovanie kultúrno-vzdelávacích a komunitných aktivít v knižnici,  - vykonávanie samostatných činností v oblasti individuálnej a masovej digitalizácie súbežných knižničných dokumentov,  zhotovovanie a spracovanie digitálnych rozmnoženín, úprava objektov po digitalizácií, rozpoznávanie textu, tvorba  základných metadát. | | | |
| Poznámka : | | | |
| Dátum hodnotenia: | | | |